

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 21 «Солнышко» с.Ульяновка»

ПРИКАЗ

«10» марта 2025 г.

№ 173 - ОД

с.Ульяновка

О внесении изменений в ПВТР работников МКДОУ

В связи с необходимостью приведения в соответствие с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, в соответствии со ст.351.8 Трудового кодекса Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Руководителям структурных подразделений внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка МКДОУ, утвержденные приказом от 19.08.2024 г.(далее – Правила) .
- 2.Изменения ввести с 01.01.2025 г.
3. Делопроизводителю Самургановой Ц.А. ознакомить работников с изменениями.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ  
д/с №21 «Солнышко»  
с.Ульяновка



И.Е.Красноусова

С приказом ознакомлены:

Т.С.Кощавцева

О.В.Бакумова

Ц.А.Самурганова

Изменения и дополнения  
в Правила внутреннего трудового распорядка работников  
МКДОУ детского сада №21 «Солнышко» с.Ульяновка  
(утвержден 19.08.2022г.)

1.1. Раздел 2 «Порядок приема работников» п.2.1.4. дополнить текстом следующего содержания:

- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психо-активных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;
- медицинское заключение о прохождении обязательного психиатрического освидетельствования (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 года №342н);
- заключение о предварительном медицинском осмотре (статья 48 пункт 9 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации").

1.2. Раздел 2 «Порядок приема работников» п.2.1.5. дополнить подпункт 2.1.5.1 следующего содержания:

**Прием на работу студентов СПО.** На вакантные должности можно принимать студентов средних специальных образовательных учреждений на должность воспитателей, если в них есть потребность.

Требования к студентам, претендующим на вакантную должность в ДОУ:

- успешное прохождение промежуточных аттестаций;
- отсутствие ограничений на педагогическую деятельность;
- обучение по специальности из группы "Образование и педагогические науки".

Для принятия студента на работу потребуются документы, указанные в ст. 65 ТК (кроме диплома), характеристики из образовательной организации и справка об обучении. Для оценки готовности к выполнению обязанностей с претендентов проводится собеседование.

1.3. Раздел 2 «Порядок приема работников» добавить пункт 2.1.28 следующего содержания:

**Выдача трудовой книжки.** При расторжении трудового договора с работником, который переехал за границу на постоянное место жительства, работодатель может выслать трудовую книжку почтовым отправлением по письменному заявлению работника. (ФЗ от 22.06.2024 № 145-ФЗ «О легализации российских и иностранных официальных документов и об истребовании личных документов»). Работник, который в день увольнения отсутствует на работе, работодатель пересылает ему трудовую книжку как по территории России, так и за ее пределы бумажные трудовые книжки за границу по письменной просьбе работников (закон № 145-ФЗ от 22.06.24).

1.4. Раздел 5 «Основные права и обязанности работников» пункт 5.3. добавить подпункт 5.3.1. следующего содержания:

**Особенности обеспечения трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации**

В случае призыва работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Работник подает заявление в произвольной форме о приостановлении действия трудового договора. Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Порядок возобновления трудового договора, расторжения трудового договора в период приостановления действия трудового договора, отпуска, дополнительные особенности обеспечения трудовых прав указанных работников регулируются трудовым законодательством.

1.5. Раздел 6 «Режим работы и время отдыха» добавить пункт 6.23. следующего содержания:

**В удобное время отпуск предоставляется :**

- работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, пока младшему ребенку не исполнится 14 лет;
- несовершеннолетним;
- родителям, приемным родителям, опекунам или попечителям, которые воспитывают ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;
- работникам, которые награждены знаками «Почетный донор России»;

- супругу, который хочет воспользоваться отпуском во время отпуска по беременности и родам жены;
- беременным перед или после отпуска по беременности и родам и или по окончании отпуска по уходу за ребенком;
- участникам Великой отечественной войны, инвалидам войны, ветеранам боевых действий, в том числе получившим инвалидность;
- работникам, которые получили или перенесли лучевую болезнь и другие заболевания, которые связаны с радиацией вследствие катастроф, участникам ликвидации катастроф.

1.6. Раздел 6 «Режим работы и время отдыха» добавить пункт 6.24. следующего содержания:

**Отпуск родителей, воспитывающих детей-инвалидов.**

Работник, который является родителем, опекуном или попечителем ребенка –инвалида в возрасте до 18 лет, имеет право на четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в календарном месяце. Работник может использовать дополнительные оплачиваемые выходные дни для отдыха за ребенком-инвалидом ежемесячно либо суммировать их в течение календарного года и использовать один раз в год до 24 дней отдыха подряд.

1.7. Раздел 6 «Режим работы и время отдыха» добавить пункт 6.25. следующего содержания:

**Отпуск военнослужащих.** Сотрудники, призванные на военную службу по мобилизации или поступившие на военную службу по контракту, в течение шести месяцев после возобновления действия трудового договора вправе претендовать на ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для них время независимо от стажа работы у работодателя.

1.8. Раздел 7 «Оплата труда» добавить пункт 7.13. следующего содержания:

**Индексация заработной платы.** Оклад работников индексируется в связи с ростом официально установленного минимального размера платы труда (МРОТ). При каждом изменении МРОТ проводится увеличение окладов работников до значения МРОТ, установленного законодательством . . .

Оклад с учетом индексации выплачивается работникам начиная с даты, когда вступило в силу новое значение МРОТ.

1.9. Раздел 7 «Оплата труда» пункт 7.8. «Выплаты компенсационного характера» добавить абзац в следующей редакции:

- За работу в выходные или праздники работник по желанию может использовать день отдыха за работу в выходной или праздник в течение одного года со дня такой работы или присоединить отгул к отпуску, который берет в указанный период. Если работник не использовал день отдыха в течение года, взять его не получится, но он не сгорит. Все неиспользованные отгулы работодатель должен оплатить сотруднику при увольнении. Сумму компенсации необходимо рассчитать как разницу между оплатой работы в выходной или праздник, которая полагалась сотруднику, и фактически произведенной оплатой за этот день, Закон от 30.09.2024 № 339-ФЗ.

1.10. Раздел 7 «Оплата труда» пункт 7.10. «Выплаты компенсационного характера» добавить абзац в следующей редакции:

**Оплата сверхурочной работы.** Оплата сверхурочной работы производится исходя из размера заработной платы работника, установленного в соответствии с действующей у

работодателя системой оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа сверхурочной работы :

- в полуторном размере часовой ставки с учетом компенсационных и стимулирующих выплат ;

- за последующие часы сверхурочной работы – в двойном размере часовой ставки с учетом компенсационных и стимулирующих выплат

Указанная доплата не производится Работникам, которым установлен ненормированный рабочий день.

По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно».

1.11. Раздел 7 «Оплата труда» добавить пункт 7.13. «Выплаты компенсационного характера» в следующей редакции:

**Оплата за наставничество.** За выполнение дополнительной работы в форме наставничества без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата в размере до 30% тарифной ставки (оклада) по основной работе. Конкретный размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора исходя из сложности выполняемой работы, ее объема, занятости работника по основной работе и фиксируется в трудовом договоре. Указанная доплата выплачивается в течение всего периода действия дополнительного соглашения о наставничестве. Если в течение срока действия дополнительного соглашения о наставничестве увеличится должностной оклад или тарифная ставка, установленные в штатном расписании по основной профессии (должности), с той же даты пропорционально увеличится размер доплаты за наставничество, исчисляемой в процентах от оклада по основной профессии».

1.12. Раздел 7 «Оплата труда» добавить пункт 7.14. «Выплаты стимулирующего характера» добавить абзац в следующей редакции:

**Оплата стимулирующих работнику, имеющему взыскание.**

- применение к работнику дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей не может служить основанием для лишения этого работника на весь срок действия дисциплинарного взыскания входящих в состав его заработной платы стимулирующих выплат (в частности, ежемесячной или ежеквартальной премии и вознаграждения по итогам работы за год) или для произвольного снижения их размера;

- факт применения к работнику дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка может учитываться при выплате премий лишь в периоде, когда такая премия должна быть начислена;

- в качестве общего правила ограничения размера допустимых удержаний из заработной платы работника снижение размера премиальных выплат во всяком случае не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20%.

1.13. Раздел 10 10.5. следующего содержания:

**Диспансеризация работников.** Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один день с сохранением за ними местарботы(должности)и среднего заработка.